

西安市阎良区职业中学 2021 年单位决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2021 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分单位概况

一、单位主要职能及内设机构

（一）主要职能。

培养高中学历技术应用人才，计算机，电子技术应用、幼儿教育、航空服务、无人机操控与维护的技术人才培养。

（二）内设机构。

根据上述职能，本单位 2021 年内设 8 个处室，包括办公室、财务室、总务处、教导处、安委办、招生就业处、政教处、社区管理处八个处室。本单位没有下属单位。

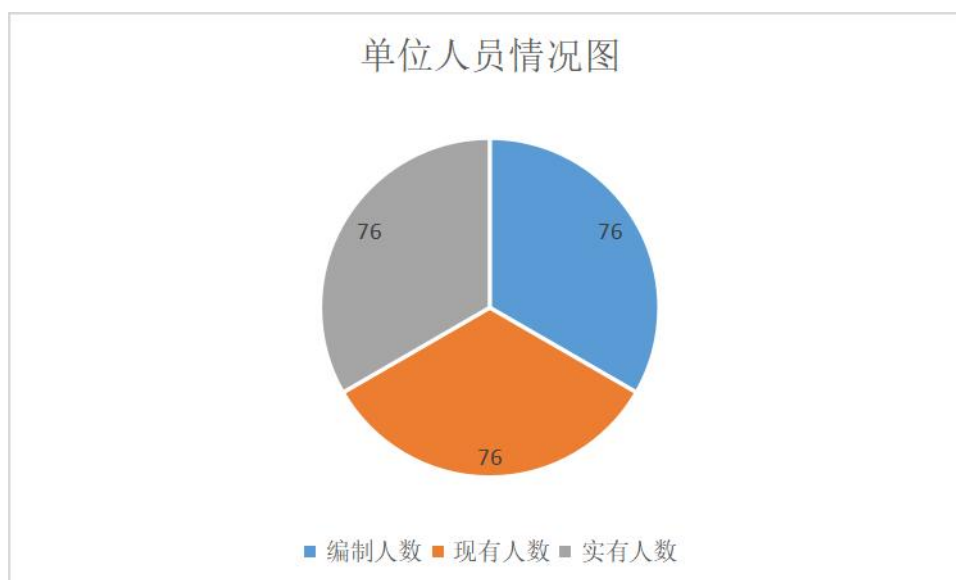
二、单位决算单位构成

纳入本年度本单位决算编制范围的单位共 1 个。

序号	单位名称
1	西安市阎良区职业中学

三、单位人员情况

截止 2021 年底，本单位人员编制 76 人，其中行政编制 4 人、事业编制 72 人；实有人员 76 人，其中行政 4 人、事业 72 人。单位管理的离退休人员 27 人。



第二部分 2021 年度单位决算表

目 录

序号	内 容	是否 空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表		
表 2	收入决算表		
表 3	支出决算表		
表 4	财政拨款收入支出决算总表		
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)		
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算 表 (按经济分类科目)		
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表		
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决 算表	是	不涉及
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算 表	是	不涉及

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位： 阎良区职业中学

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1、一般公共预算财政拨款	1,516.91	1、一般公共服务支出	0.00
2、政府性基金预算财政拨款	0.00	2、外交支出	0.00
3、国有资本经营预算财政拨款	0.00	3、国防支出	0.00
4、上级补助收入	0.00	4、公共安全支出	0
5、事业收入	29.29	5、教育支出	1,546.20
6、经营收入	0.00	6、科学技术支出	0.00
7、附属单位上缴收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00
8、其他收入	0.00	8、社会保障和就业支出	0.00
		9、卫生健康支出	0.00
		10、节能环保支出	0.00
		11、城乡社区支出	0.00
		12、农林水支出	0.00
		13、交通运输支出	0.00
		14、资源勘探信息等支出	0.00
		15、商业服务业等支出	0.00
		16、金融支出	0.00
		17、援助其他地区支出	0.00
		18、自然资源海洋气象等支出	0.00
		19、住房保障支出	0.00
		20、粮油物资储备支出	0.00
		21、国有资本经营预算支出	0.00
		22、灾害防治及应急管理支出	0.00
		23、其他支出	0.00
本年收入合计	1,546.20	本年支出合计	1,546.20
使用非财政拨款结余	0	结余分配	0
年初结转和结余	0	年末结转和结余	0
收入总计	1,546.20	支出总计	1,546.20

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：阎良区职业中学

金额单位：万元

收 入		支 出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	1, 516. 91	1. 一般公共服务支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2. 政府性基金预算财政拨款	0	2. 外交支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
3. 国有资本经营预算财政拨款	0	3. 国防支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		4. 公共安全支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		5. 教育支出	1, 516. 91	1, 516. 91	0. 00	0. 00
		6. 科学技术支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		7. 文化旅游体育与传媒支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		8. 社会保障和就业支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		9. 卫生健康支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		10. 节能环保支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		11. 城乡社区支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		12. 农林水支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		13. 交通运输支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		14. 资源勘探信息等支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		15. 商业服务业等支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		16. 金融支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		17. 援助其他地区支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		18. 自然资源海洋气象等支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		19. 住房保障支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		20. 粮油物资储备支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		21. 国有资本经营预算支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		22. 灾害防治及应急管理支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
		23. 其他支出	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
本年收入合计	1, 516. 91	本年支出合计	1, 516. 91	1, 516. 91		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营

预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表（续）

编制单位： 阎良区职业中学

公开 04 表
金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共 预算 财政拨 款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
年初财政拨款结 转和结余	0.00	年末财政拨款 结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财 政拨款	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
政府性基金预算 财政拨款	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
国有资本经营财 政拨款	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
收入总计	0.00	支出总计	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

编制单位： 西安市阎良区职业中学 公开 06 表
金额单位：万元

人员经费			公用经费			备注
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	
人员经费合计		1034.28	公用经费合计		101.04	
301	工资福利支出	1,033.49	302	商品和服务支出	101.04	
30101	基本工资	448.32	30201	办公费	24.06	
30102	津贴补贴	51.53	30202	印刷费	0.35	
30107	绩效工资	224.81	30204	手续费		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	92.23	30205	水费	0.28	
30110	职工基本医疗保险缴费	53.26	30206	电费	9.68	
30113	住房公积金	135.14	30207	邮电费	1.44	
30109	职业年金缴费	27.68	30209	物业管理费	15.53	
30112	其他社会保障缴费	0.53	30211	差旅费	1.79	
303	对个人和家庭的补助	0.78	30213	维修(护)费	5.57	
30301	离休费	0.00	30214	租赁费	4.6	
30304	抚恤金	0.00	30216	培训费	3.23	
30305	生活补助	0.78	30226	劳务费	13.84	
			30228	工会经费	18.47	
			30239	其他交通费用	0.89	
			30299	其他商品和服务支出	1.31	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制单位： 阎良区职业中学

金额单位：万元

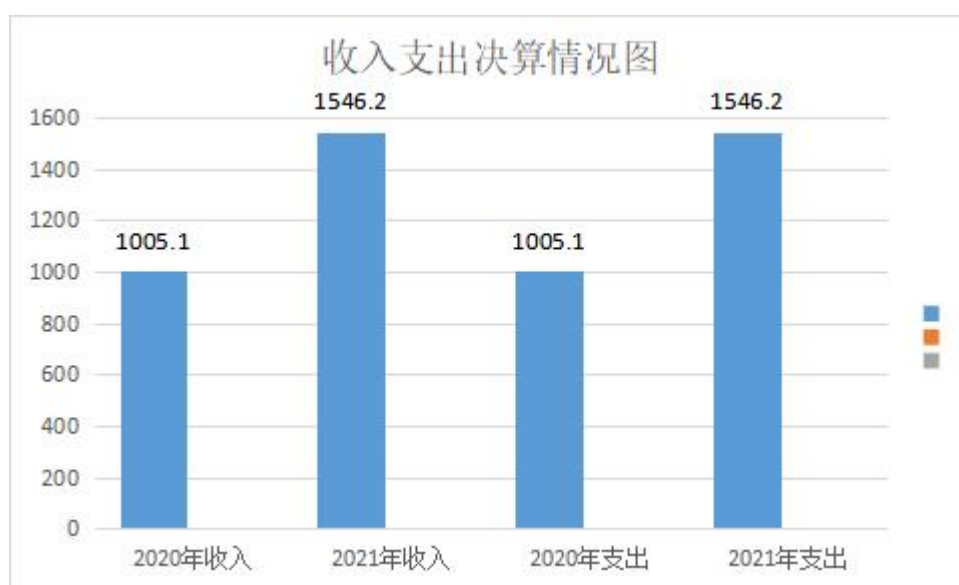
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接 待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费		
	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
决算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.23

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021年度单位决算情况说明

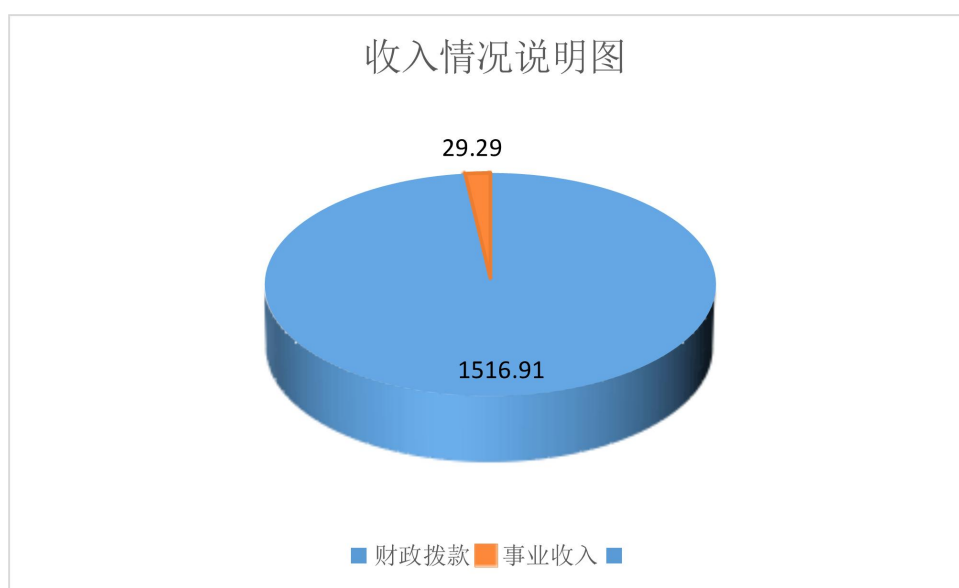
一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 1546.2 万元，与上年相比收入、支出总计各增长 541.1 万元，比上年增长 53.84%，主要原因学生人数增加及学校基础设施改善。



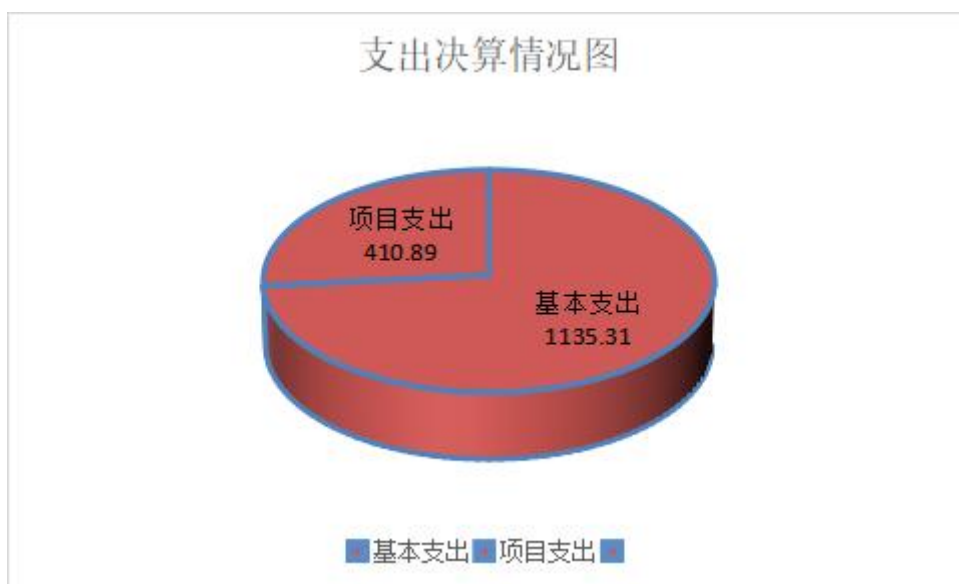
二、收入决算情况说明

本年度收入合计 1546.2 万元，其中：财政拨款收入 1516.91 万元，占 98.11%；事业收入 29.29 万元，占 1.89%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



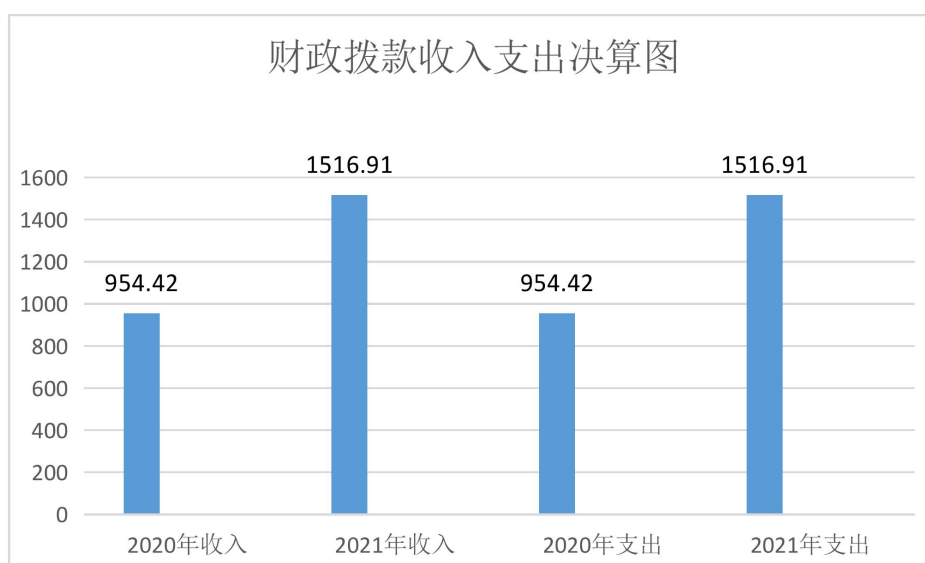
三、支出决算情况说明

本年度支出合计 1546.2 万元，其中：基本支出 1135.31 万元，占 73.43%；项目支出 410.89 万元，占 26.57%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 1516.91 万元，与上年相比增长 562.49 万元，比上年增长 58.94%，主要原因学生人数增加及学校基础设施改善。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 792.33 万元，支出决算 1516.91 万元，完成预算的 191.44%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 562.49 万元，增长 58.94%，主要原因学生人数增加及学校基础设施改善。



一般公共服务支出预算为 792.33 万元，支出决算为 1516.91 万元，完成预算的 191.44%。决算数大于预算数主要原因学生人数增加及学校基础设施改善。

按照政府功能分类科目，其中：

1. 教育支出年初预算为 792.33 万元，支出决算为 1516.91 万元，完成年初预算的 191.44%。决算数大于预算数的主要原因是追加人员经费预算。

2. 其他普通教育支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 1135.31 万元，包括人员经费和公用经费，其中：

（一）人员经费 1034.27 万元，主要包括基本工资 448.32 万元、津贴补贴 51.53 万元、绩效工资 224.81 万元、养老保险缴费 92.23 万元、职业年金 27.68 万元、医疗保险 53.26 万元、工伤保险 0.53 万元、住房公积金 135.14 万元、遗属生活补助 0.78 万元

（二）公用经费 101.04 万元，主要包括办公费 24.06 万元、印刷费 0.35 万元、水费 0.288 万元、电费 9.68 万元、邮电费 1.44 万元、物业管理费 15.53 万元、差旅费 1.79 万元、维修费 5.57 万元、租赁费 4.6 万元、培训费 3.23 万元、专用材料费 0.83 万元、劳务费 13.84 万元、工会经费 18.47 万元、其他交通费 0.89 万元、其他商品服务支出 0.48 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算为 3.23 万元，支出决算为 3.23 万元，完成预算的 100%，主要是教师培训费，按时完成培训工作。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排购置车辆 0 台，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元 0，完成预算的 0%，决算数较预算数减少（增加）0 万元，主要原因是本年度没有购置车辆。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少（增加）0 万元，主要原因是没有公车没有维护费。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算为 0 万元，支出决算为 0 万元 0，完成预算的 0%，决算数较预算数减少（增加）0 万元，主要原因是本年度没有公务接待。

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算为 3.23 万元，支出决算为 3.23 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数减少（增加）0 万元，原因是按时完成教师日常培训。

（三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，主要原因是本年度没有会议安排，所以没有会议费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算为 792.34 万元，支出决算为 1546.2 万元，完成预算的 195.14%。支出决算比上年增加 541.1 万元，主要原因学生人数增加及学校基础设施改善。

十一、政府采购支出情况说明

本年度政府采购支出总额共 137.7 万元，其中：政府采购货物类支出 95.89 万元、政府采购工程类支出 41.81 万元、政府采购服务类支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物类支出的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程类支出的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务类支出的 0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本单位机关及所属单位实有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0

辆,其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套);单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。2021 年当年购置车辆 0 辆;购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套);购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。(如没有填 0)

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明。

本单位积极推进预算绩效管理工作,建立了绩效管理制度体系,制定了绩效预算管理办法,完善了绩效管理制度机制,完善了人员配备和岗位设置。

根据预算绩效管理要求,本单位组织对 2021 年区级单位预算项目支出进行全面自评,涵盖项目 1 个,涉及预算资金 7.9 万元,占单位一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2021 年度单位整体支出绩效自评工作,从评价情况来看,涉及资金 1516.91 万元。

本单位 2021 年度未开展单位重点绩效评价。

(二) 单位决算中项目绩效自评结果。

职业高中助学金项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 100 分,综合评价等级为优。项目全年预算数 7.9 万元,执行数 7.9 万元,完成预算的 100%。

主要产出和效果:

通过项目实施能够很好的帮助一些家庭贫困学生完成学业,符合当前国家摆脱贫困的大政方针和政策,效果很好。

发现的问题及原因：严格按照项目和进度执行，合理安排资金支出，增强预算执行的规范性和严肃性。

下一步改进措施：加强学习，力争做到更好。

区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

专项（项目）名称		（单位预算项目或市级专项名称）				
区级主管单位				实施单位		
项目资金（万元）			全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)	
		年度资金总额：				
		其中：市级财政资金				
		区县财政资金				
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改 进措施
	产出 指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
	成本指标					
					
	效益 指标	经济效益 指标				
		社会效益 指标				
		生态效益 指标				
	满意 度指 标	可持续影 响指标				
					
		服务对象 满意度指				
					
说明	请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无。					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管单位汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

（三）单位整体支出绩效自评结果。

本单位共组织 2021 年单位整体支出绩效自评项目 1 个。

根据年初设定的绩效目标，本单位整体（或单位机关本级，或所属二级单位）2021 年整体自评得分 100 分。全年预算数 1546.2 万元，执行数 1546.2 万元，完成预算的 100%。

主要产出和效果：完成教育教学全部目标。

主要工作绩效是：顺利完成 2021 年上级分配的各项任务和工资，成功率百分之百。

发现的问题及原因：严格按照项目和进度执行，合理安排资金支出，增强预算执行的规范性和严肃性

下一步改进措施：加强学习，力争做到更好。

单位整体支出绩效自评表
(2021年度)

填报单位: 闽侯区职业中学
自评得分: 95
(一) 简要概述单位职能与职责。 为职业高中教育服务
(二) 简要概述单位支出情况, 按活动内容分类。 公用经费支出, 人员工资支出, 贫困学生生活补助支出, 项目质量提升等。
(三) 简要概述当年区委区政府下达的重点工作。 做好职业高中教育工作

一级 指标	二级 指标	三级 指标	分 值	指标说明	评分标准	指标值计算 公式和数据 获取方式	年初目 标值	实际完 成值	得分	未完成原因分析与 改进措施	绩效指标分析与 建议
投入	预算执行 (25分)	预算完成率 (10分)	10	预算完成率= (预算完成数/预算数) ×100%, 用以反映和考核单位 (单位) 预算完成程度。 预算完成数: 单位 (单位) 本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政单位批复的本年度单位 (单位) 预算数。	预算完成率=100%的, 得10分。 预算完成率≥95%的, 得9分。 预算完成率在90% (含) 和95%之间, 得8分。 预算完成率在85% (含) 和90%之间, 得7分。 预算完成率在80% (含) 和85%之间, 得6分。 预算完成率在70% (含) 和80%之间, 得4分。 预算完成率<70%的, 得0分。			100%	10	无	无
		预算调整率 (5分)	5	预算调整率= (预算调整数/预算数) ×100%, 用以反映和考核单位 (单位) 预算的调整程度。 预算调整数: 单位 (单位) 在本年度内涉及预算的增加、追减或结构调整的资金总和 (因落实国家政策、发生不可抗力、上级单位或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%, 得5分。 预算调整率绝对值>5%的, 每增加0.1个百分点扣0.1分, 扣完为止			0%	0	加强预算编制管理	做好年初预算, 尽量避免追加预算
		支出进度率 (5分)	5	支出进度率= (实际支出/支出预算) ×100%, 用以反映和考核单位 (单位) 预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=单位上半年实际支出/ (上半年结余结转+本年单位预算安排+上半年执行中追加追减) ×100%。 前三季度支出进度=单位前三季度实际支出/ (上年结余结转+本年单位预算安排+前三季度执行中追加追减) ×100%。	半年进度: 进度率≥45%, 得2分; 进度率在40% (含) 和45%之间, 得1分; 进度率<40%, 得0分。 前三季度进度: 进度率≥75%, 得3分; 进度率在60% (含) 和75%之间, 得2分; 进度率<60%, 得0分。			100%	5	无	无
		预算编制准确率 (5分)	5	单位预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%, 得5分。 预算编制准确率在20%和40% (含) 之间, 得3分。 预算编制准确率≥40%, 得0分。	我单位没有其 他预算 收入		100%	5	无	无
		“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率= (“三公经费” 实际支出数/ “三公经费” 预算安排数) ×100%, 用以反映和考核单位 (单位) 对 “三公经费” 的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤100%, 得5分, 每增加0.1个百分点扣0.5分, 扣完为止。	0/0*100%	≤100%	0.00%	5	无	无
过程	预算管理 (15分)	资产管理规范性 (5分)	5	单位 (单位) 资产管理是否规范, 用以反映和考核单位 (单位) 资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分, 有1项不符扣2分, 扣完为止。	5-2*项次	3项符合	3项符合	5	无	无
										无	无
										无	无

(四) 单位重点评价项目绩效评价结果。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障单位正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，如办公费、电费、水费、物业费等支出。

2. 项目支出：指单位为事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员等各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 商品和服务支出：指单位购买商品和服务支出，包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、

专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、学生活动费、学校财产责任保险费和其他。