

# 西安市阎良区医疗保障局

## 2022 年单位预算公开说明

### 目录

#### 第一部分 单位概况

- 一、 单位主要职责及机构设置
- 二、 2022 年单位工作任务
- 三、 单位人员情况说明

#### 第二部分 收支情况

- 四、 2022 年单位预算收支说明

#### 第三部分 其他情况

- 五、 单位预算 “三公” 经费及会议费、培训费情况说明
- 六、 单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、 单位政府采购情况说明

八、单位绩效目标说明

九、机关运行经费安排说明

十、专业名词解释

## 第四部分 公开报表

(具体预算公开报表)

## 第一部分 单位概况

### 一、单位主要职责及机构设置

西安市阎良区医疗保障局主要职责是：

- 1.贯彻执行医疗保障工作方面的法律法规和政策规定，研究拟订全区医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障方面中长期计划和年度计划并组织实施，负责全区医疗、生育及其他各项补充医疗保险的管理工作。
- 2.制定全区医疗保障基金监督管理办法并组织实施，统筹管理和监督使用全区医疗保障基金，建立健全医疗保障安全防控机制,推进医疗保障基金支付方式改革。
- 3.贯彻落实全市医疗保障筹资和待遇政策、统筹城乡医疗保障待遇标准，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制；组织拟订全区长期护理保险制度改革方案。
- 4.贯彻落实全市城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准，根据市级医保目录准入谈判规则，制定全区医保目录准入谈判实施办法并组织实施。

5.贯彻落实药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策，建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，推动建立市场主导的社会医药服务价格形成机制，建立价格信息监测和信息发布制度；贯彻落实药品、医用耗材的招标采购等配送和结算管理政策并监督实施。

6.制定全区定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理纳入医保范围内的医疗服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域的违法违规行为。

7.负责全区医疗保障经办服务工作管理，负责公共服务体系和医疗保障信息化建设，建立健全医疗保障大数据管理和应用体系，贯彻落实异地就医管理和费用结算政策，建立落实医疗保障关系转移接续制度，开展医疗保障领域合作交流。

8.负责本机关及所属事业单位安全生产管理工作。

9.承办区委、区政府交办的其他事项。

## 二、2022年单位工作任务

（一）上线国家医疗保障信息平台，上线国家医保信息平台，实现了辖区范围内“互联网+医保”的升级换代。

（二）建成三级医保经办网络，完善了街村医保服务体系。

（三）持续提升服务能力。加强医保系统行风建设，持续改进工作作风，通过“大学习大练兵大比武”活动，内强经办人员业务素质，外塑医保服务良好形象。

（四）扩大异地就医直接结算范围。预计区内 6 家二级定点医疗机构 100% 开通住院跨省异地就医直接结算，145 家定点医药机构开通门诊跨省异地就医直接结算。

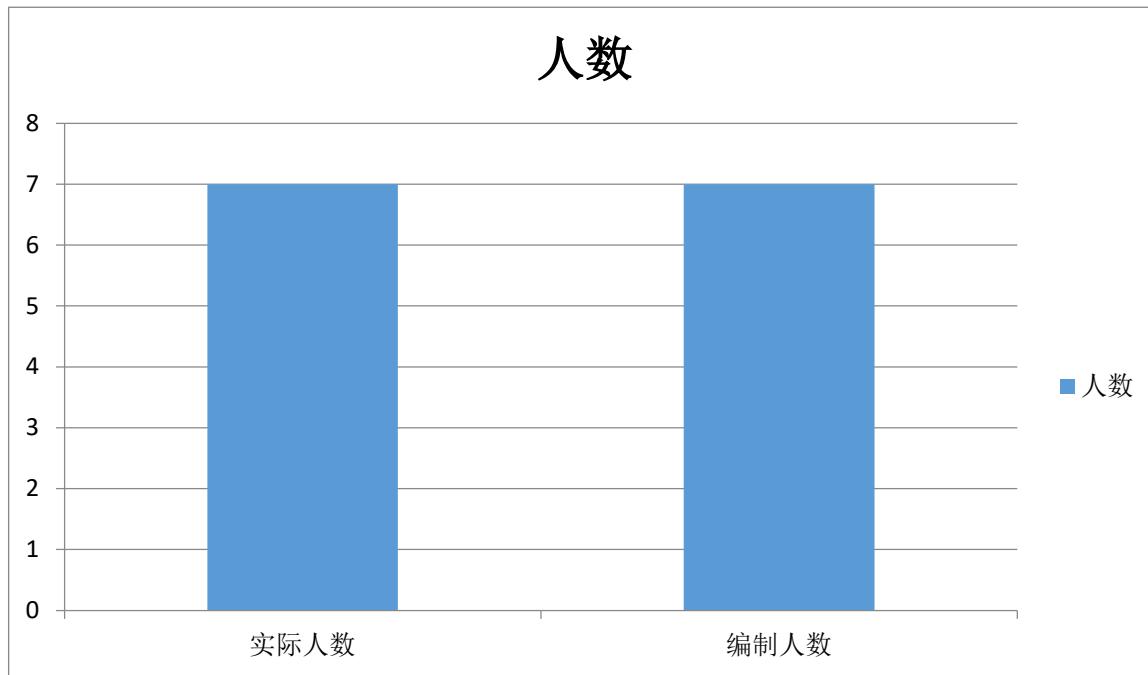
（五）加强医保政策宣传，切实筑牢医药机构思想防线，增强合理使用医保基金意识。

（六）优化服务开展“六进”活动。联合区内定点医药机构，设立义诊服务点，组织开展医疗保障政策进社区、进村镇、进工厂、进学校、进医药机构、进机关事业单位等“六进”宣传活动。

（七）针对重点人群开展“走千家访万户”助医帮困活动。深入街道、村组（社区）、两定机构、参保单位访民情、听民意，建立问题整改台账，进行销号管理。

### 三、单位人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 7 人，其中行政编制 7 人、事业编制 0 人；实有人员 7 人，其中行政 7 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 收支情况

### 四、2022年单位预算收支说明

#### (一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年本单位预算收入230.83万元，其中一般公共预算拨款收入230.83万元、政府性基金拨款收入0万元，2022年本单位预算收入较上年增加10.42万元，主要原因新增是医保网络改造及政策宣传费用；2022年本单位预算支出230.83万元，其中一般公共预算拨款支出230.83万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本单位预算支出较上年增加10.42万元，主要原因是新增是医保网络改造及政策宣传费用。

## （二）财政拨款收支情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年本单位预算收入230.83万元，其中一般公共预算拨款收入230.83万元、政府性基金拨款收入0万元，2022年本单位预算收入较上年增加10.42万元，主要原因新增是医保网络改造及政策宣传费用；2022年本单位预算支出230.83万元，其中一般公共预算拨款支出230.83万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本单位预算支出较上年增加10.42万元，主要原因是新增是医保网络改造及政策宣传费用。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2022 年本单位当年一般公共预算拨款支出 230.83 万元，较上年增加 10.42 万元，主要原因新增是医保网络改造及政策宣传费用

## 2、支出按功能科目分类的明细情况。

本单位 2022 年当年一般公共预算支出 230.83 万元，其中：

- (1) 行政运行 (2101501) 78.69 万元，较上年增加 8.28 万元，原因是 2022 年人员调整；
- (2) 一般行政管理事务 (2101502) 22 万元，为本年新增事务，原因是新增医疗保障政策宣传项目；
- (3) 信息化建设 (2101504) 20 万元，为本年新增事务，原因是更换医疗保险系统建设项目支出；
- (4) 医疗保障政策管理 (2101505) 83 万元，较上年增加 48 万元，原因是调整医保政策管理相关明细项目；
- (5) 其他医疗保障管理事务支出 (2101599) 0 万元，较上年减少 60 万元，原因是调整医保政策管理相关明细项目；
- (6) 城乡医疗救助 (2101301) 0 万元，较上年减少 55 万元，原因是调整医保政策管理相关明细项目；

### 3、支出按经济科目的明细情况。

#### (1) 按照部门预算支出经济类别的类级科目说明。

2022 年本单位当年一般公共预算支出 230.83 万元，其中：

工资福利支出（301）95.21 万元，较上年增加 28.16 万元，原因是 2022 年人员调整；

商品和服务支出（302）130.63 万元，较上年增加 37.27 万元，原因是根据 2022 及 2021 年最新政策减少和调整相关项目支出；

对个人和家庭的补助支出（303）5 万元，较上年减少 55 万元，原因是根据 2022 及 2021 年最新政策减少和调整相关项目支出；

#### (2) 按照政府预算支出经济类别的类级科目说明。

2021 年本单位当年一般公共预算支出 657.98 万元，其中：

机关工资福利支出（501）244.3 万元，95.21 万元，较上年增加 28.16 万元，2022 年人员调整；

机关商品和服务支出（502）130.63 万元，较上年增加 37.27 万元，原因是根据 2022 及 2021 年最新政策减少和调整相关项目支出；

对个人和家庭的补助（509）5 万元，较上年减少 55 万元，原因是根据 2022 及 2021 年

最新政策减少和调整相关项目支出；

4、2021年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

本单位无2021年结转的一般公共预算拨款资金支出。

**(四) 政府性基金预算支出情况**

1、当年政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本单位无2021年结转的政府性基金预算拨款支出。

**(五) 国有资本经营预算拨款收支情况**

本单位无2021年结转的国有资本经营预算拨款支出。

**第三部分 其他情况**

**五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明**

上年及本年度，本单位无“三公”经费预算。

## **六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截止 2021 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。  
2022 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。  
本部门无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

## **七、单位政府采购情况说明**

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

## **八、单位绩效目标说明**

2022 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 230.83 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。  
本部门无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

## **九、机关运行经费安排说明**

本单位当年机关运行经费预算安排 10.63 万元，较上年减少 0.85 万元，主要原因是继续压缩经费开支，发挥部门职能，优先保障民生政策落实。  
本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

## 十、专业名词解释

文字说明，机关运行经费为必须解释的专业名词，其他专业名词解释可由单位根据内容业务内容等自行选择。

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。
2. 机关工资福利支出：指机关工作人员的工资、奖金等保障工资运转的支出。

## 第四部分 公开报表